

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy KZGW/KR/348/2019

1. Zamawiający, **Państwowego Gospodarstwo Wodne Wody Polskie** w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

Zakup dostępu do Systemu Informatycznego do zarządzania dokumentami w dziale prawnym

2. Termin realizacji zamówienia: 01.12.2019 r.- 30.11.2020 r.
3. Osoby wskazane do kontaktu: **Milena Dorobek**, radca prawny, Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Milena.Dorobek@wody.gov.pl, nr telefonu 223753782
4. Kryteria wyboru ofert: **cena 100%**
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia: **Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Zamawiającemu licencji dla stu użytkowników z możliwością zwiększenia liczby o max 20% na okres 12 miesięcy na korzystanie z systemu informatycznego do zarządzania dokumentami w dziale prawnym. Dostęp do systemu w technologii on-line, dostęp przez przeglądarkę internetową. Program przechowujący tylko i wyłącznie dane w chmurze. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia znajduje się w Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.**
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń: **brak**
7. Wzór umowy: **Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wzoru umowy na realizację przedmiotu zamówienia, uwzględniającego wymagania Zamawiającego co do przedmiotu, zakresu i terminów realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian i przeprowadzenia negocjacji dotyczących treści przedstawionego wzoru umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy przetwarzania danych osobowych zgodnie z wzorem, który stanowi Załącznik nr 3 niniejszego Zapytania Ofertowego.**
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: **brak**
9. Warunki gwarancji: **Wykonawca udzieli gwarancji na cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia działania systemu przez 99 % czasu i usuwania wskazanych przez Zamawiającego usterek w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.**
10. Opis sposobu obliczenia ceny: **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu cenę całościową wraz z ceną jednostkową licencji w przypadku z korzystania przez zamawiającego z prawa opcji.**
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
 - 1) **Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.**
 - 2) **Na ofertę składają się:**
 - a) **formularz ofertowy – Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego,**
 - b) **proponowany projekt wzoru umowy,**
 - c) **umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.**
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: **Po złożeniu ofert, o ile zajdzie uzasadniona konieczność powzięcia dodatkowych informacji o treści oferty, PGW Wody Polskie zastrzega sobie prawo do negocjacji treści ofert, zmiany kryteriów wyboru i prawo wezwania do złożenia ofert ostatecznych.**

13. Miejsce i termin złożenia ofert: **Oferta powinna być przesłana drogą elektroniczną z opisem: „System Informatyczny do zarządzania dokumentami w dziale prawnym”, na adres: sekretariat.prawny@wody.gov.pl do dnia 22 listopada 2019 r. do godz. 12.00. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.**
14. Termin związania ofertą: **23.12.2019 r.**
15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: -
16. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytania ofertowego na **Zakup dostępu do Systemu Informatycznego do zarządzania dokumentami w dziale prawnym, nr KZGW/KR/348/2019;**
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa*].
18. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 3).
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych finansowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Zatwierdziła
Dyrektor
Departamentu Prawnego
Paulina Wenderlich